



ลำดับที่ ...../๒๕๖๖

แบบฟอร์มส่งคืนครุภัณฑ์ประจำห้องพัก  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งความประสงค์ขอส่งคืนครุภัณฑ์ประจำห้องพัก

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่และการจัดการทรัพย์สิน

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

หมายเลขโทรศัพท์..... ปัจจุบันพักอยู่ห้องพักเลขที่.....อาคาร.....

มีความประสงค์ขอส่งคืนครุภัณฑ์ประจำห้องพัก ให้แก่ศูนย์การจัดการโรงแรม ที่พักและห้องพัก  
จำนวน ..... รายการ เนื่องจาก .....โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ครุภัณฑ์ประเภท.....หมายเลขครุภัณฑ์ .....

สภาพการใช้งาน  ปกติ  ชำรุด เนื่องจาก .....

๒. ครุภัณฑ์ประเภท.....หมายเลขครุภัณฑ์ .....

สภาพการใช้งาน  ปกติ  ชำรุด เนื่องจาก .....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบในการนำส่งครุภัณฑ์ดังกล่าว มาจัดเก็บในสถานที่  
ที่วิทยาเขตกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

ผู้แจ้งความประสงค์ส่งคืนครุภัณฑ์

<p><b>ผลการพิจารณา</b></p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาตให้ส่งคืนครุภัณฑ์</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาตให้ส่งคืนครุภัณฑ์</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ อนันต์เจริญวงศ์)</p> <p>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่และการจัดการทรัพย์สิน</p> <p>...../...../.....</p>	<p><b>การดำเนินการในส่วนของผู้รับคืน</b></p> <p>ตรวจสอบครุภัณฑ์แล้วพบว่า</p> <p><input type="checkbox"/> เรียบร้อย</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวกัญชกร บุญรัตน์)</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับคืน</p> <p>...../...../.....</p>
---	--