



แบบฟอร์มขอใช้ห้องพักพนักงานชั่วคราว
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ที่ มอ/.....

ลงวันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ด้วยพนักงานชั่วคราว ชื่อ - สกุล

สังกัด คณะ / หน่วยงาน

พร้อมด้วย

มีความประสงค์ขอใช้ห้องพักพนักงานชั่วคราว ในระหว่างวันที่ ถึง

ในการนี้ จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ห้องพัก จำนวน ห้อง พร้อมชุดเครื่องนอน
จำนวน ชุด ในวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ จัดสรรห้อง	<input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต ลงชื่อ
.....	(นางกาญจนลักษณ์ เพชรชนะ)
ลงชื่อ	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
(.....)	วันที่
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	